



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"ROSARIO LIVATINO"**

**Liceo Scientifico – opzione Scienze Applicate - Sportivo
Tecnico economico, finanza e marketing – Tecnico Turismo
Professionale per i servizi commerciali - Socio sanitario
Via Atripaldi, 42 - 80146 Napoli**

Tel 081/5721763-0812553512 - Fax 081/5720077 - email: nais006004@istruzione.it - PEC: nais006004@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 94204710639 - Codice Meccanografico: NAIS006004 - sito internet www.isisrosariolivatino.gov.it

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE — "ROSARIO LIVATINO"—NAPOLI
Prot. 0006848 del 18/10/2016
A— 10—2 (Uscita)

EGR. ERRICO VINCENZO SEDE

Oggetto: Incarico di ASPP (art.31 e 32) del D.lgs. 81/2008 e s.m.i. Anno scolastico 2016-2017

Il Dirigente Scolastico, in qualità di Datore di lavoro dell'istituto ISIS LIVATINO ai sensi del D.Lgs. 81/2008, come modificato dal D.Lgs. 106/2009, considerato:

- l'obbligo di cui alla lettera b, comma 1, art. 18, D.Lgs. 81/2008;
- quanto previsto dall'art. 31, D.Lgs. 81/2008;
- quanto previsto dall'art. 32, D.Lgs. 81/2008;
- quanto indicato nelle "Linee di indirizzo e criteri per la tutela della salute a scuola";
- quanto indicato nelle "Note sulla designazione da parte del dirigente scolastico delle figure preposte alla sicurezza";
- previa consultazione del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (art. 50 comma 1 lett. c)

CONFERISCE

incarico per l'anno scolastico 2016-2017, per lo svolgimento del ruolo di Addetto al servizio di prevenzione e protezione (ASPP) dell'Istituto.

A tale scopo L'ASPP si impegna a:

- coadiuvare il Responsabile del Servizio prevenzione e protezione nello svolgimento delle attività;
- realizzare (per quanto di competenza) la formazione, l'informazione e l'addestramento del personale (docente e non docente) e degli allievi (se equiparati a lavoratori), come previsto dal D.Lgs. 81/2008, dal D.M. 10/3/98 e dal D.M. 388/03, individuando e rendendo disponibili, all'occorrenza, risorse umane ad integrazione di quelle presenti all'interno del SPP e, in generale, della scuola;
- a documentare l'avvenuta formazione prevista dalle norme in vigore.

Il datore di lavoro si impegna a:

- garantire adeguate risorse all'ASPP per lo svolgimento del proprio ruolo, come di seguito specificato:
- l'utilizzo degli ambienti e delle risorse strumentali a disposizione del SPP;
- permettere la partecipazione del ASPP alle riunioni e alle attività di coordinamento e aggiornamento per la sicurezza a favore delle scuole;
- darle una formazione specifica ed adeguata in materia.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna Arenga

Rappresentante dei lavoratori Sig.ra Chello Filomena

Per accettazione Sig. ERRICO VINCENZO

